## ANEXO III – ORIENTAÇÕES SOBRE A SUBMISSÃO DO PROJETO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO E DO PLANO DE TRABALHO

## <u>Submissão do Projeto e Plano de Trabalho</u>

A submissão do Projeto deve ser realizada via Sigaa:

- 1. Acesse o Portal Docente no Sigaa;
- 2. Em EDITAIS PUBLICADOS, clique no edital do PIBITI 2025 ou Acesse Pesquisa > Projetos de Pesquisa > Submeter proposta de Projeto Interno
- 3. Insira os dados iniciais do projeto como Título, Unidade, Centro, Palavraschave, e-mail, Área de conhecimento, Grupo e Linhas de Pesquisa, Comitê de Ética. Clique em Avançar.



4. Na etapa seguinte, serão exibidos campos referentes à descrição do projeto: Descrição Resumida, Introdução/Justificativa, Objetivos, Metodologia e Referências. Nestes campos, insira a frase: "NÃO SE APLICA".

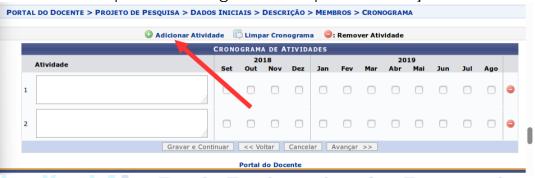
Essa orientação é necessária porque o modelo utilizado para o projeto é diferente da estrutura dos campos apresentados no SIGAA.



5. Na próxima etapa insira dos membros do projeto, incluindo o docente coordenador. E clique em Avançar.



6. Adicione as etapas do cronograma e clique em Avançar.



- 7. Na próxima etapa aparecerá o RESUMO do projeto. **Nesta etapa o(a)** docente deve adicionar os seguintes arquivos:
- Projeto de Desenvolvimento Tecnológico e de Inovação em pdf no Template indicado por este edital;
- Planilha de Produção Tecnológica e de Inovação em pdf, e;
- Plano(s) de Trabalho(s) vinculado(s) ao Projeto.





Anexar aqui os seguintes arquivos:

- Projeto de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação conforme template indicado neste edital em pdf;
- Plano(s) de Trabalho vinculado(s) ao Projeto conforme *template* indicado neste edital em pdf;
- Planilha de Produção Tecnológica e de Inovação em pdf.

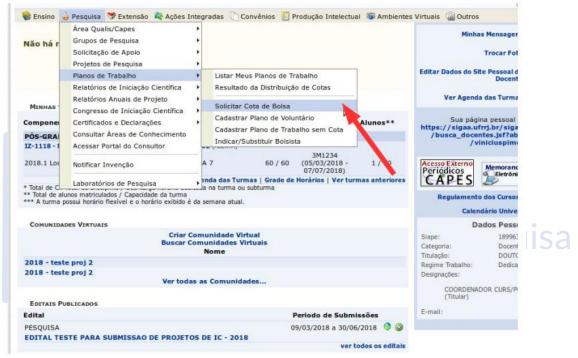
## Solicitação de Cota de bolsa para Plano de Trabalho

Antes de solicitar a(s) cota(s) de bolsa(s) para o(s) planos(s) de trabalho, certifique-se de que já realizou a submissão do Projeto de Desenvolvimento tecnológico e Inovação, conforme demonstrado anteriormente.

IMPORTANTE: Mesmo que o(s) plano(s) de trabalho(s) já tenham sido anexados em pdf no momento de submissão do projeto, a solicitação de cotas(s) deve ser realizada.

A solicitação da(s) cota(s) de bolsa(s) para o(s) planos(s) de trabalho deve ser realizada via Sigaa:

- 1. Acesse o Portal Docente no Sigaa;
- Acesse Pesquisa > Planos de Trabalho > Solicitar cota de Bolsa.



3. Escolha o Edital.

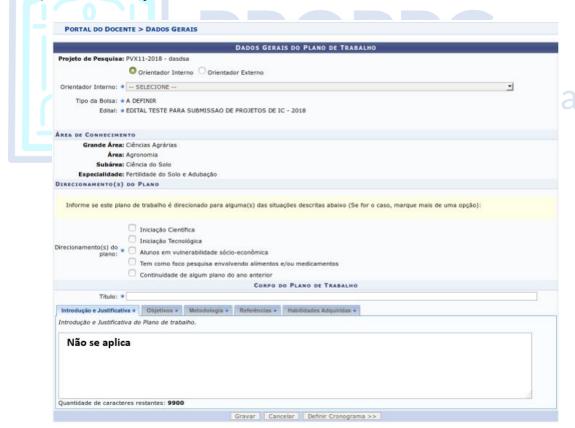


4. Selecione o Projeto o qual o plano de trabalho será vinculado. Verifique corretamente o projeto que foi submetido no edital PIBITI.



5. Confira os dados iniciais do Plano de Trabalho e marque na opção Iniciação Tecnológica. Posteriormente, serão exibidos campos referentes à descrição do plano: Introdução/Justificativa, Objetivos, Metodologia e Referências e Habilidades Adquiridas. **Nestes campos, insira a frase: "NÃO SE APLICA"**.

Essa orientação é necessária porque o modelo utilizado para o plano de trabalho **é diferente da estrutura dos campos apresentados no SIGAA**. Clique em Avançar.



6. Cadastre o Cronograma e clique em Gravar e Avançar. **Mesmo que o** projeto escrito já tenha o cronograma, o mesmo deve ser preenchido nesta etapa.



7. Confira as informações, clique em Gravar e em Submeter Plano de Trabalho. Lembrando que o arquivo completo em pdf de acordo com o template deste edital foi submetido juntamente com os arquivos do Projeto, Planilha de Produção Tecnológica e de Inovação no momento da submissão do Projeto.

